

# **Allmänna villkor**

**– för arbetsgivarwebben, ett samarbete mellan  
Folksam och Pensionsvalet**

# Allmänna villkor

## – för arbetsgivarwebben, ett samarbete mellan Folksam och Pensionsvalet

### 1. Definitioner

Med "Arbetsgivarwebben" avses en internetjänst, som består av tjänster och service för Kundens administration av anställdas kollektivavtalade tjänstepension och/ eller gruppförsäkring, som Folksam respektive Pensionsvalet från tid till annan erbjuder sina Kunder i enlighet med dessa allmänna villkor, produktinformation samt de instruktioner/anvisningar som vid var tid ges på [folksam.se](http://folksam.se) respektive [pensionsvalet.se](http://pensionsvalet.se). Arbetsgivarwebben är avsedd för att elektroniskt kunna utföra den administration som Kund överenskommit med Folksam i anslutningsavtal till Folksams kooperativa tjänstepensioner och/eller med Pensionsvalet i anslutningsavtal om bland annat administration av pensioner och försäkringar. Vilka kollektivavtal som omfattas av administrationen framgår av Kundens anslutningsavtal.

Med "Folksam" avses i dessa allmänna villkor Folksam ömsesidig livförsäkring, med organisationsnummer 502006-1585, Folksam Tjänstepension AB, med organisationsnummer 559337-6741, Folksam Fondförsäkringsaktiebolag (publ) med organisationsnummer 516401-8607, Folksam ömsesidig sakförsäkring, med organisationsnummer 502006-1619, Konsumentkooperationens pensionsstiftelse, med organisationsnummer 802001-8423, Folksam Service AB med organisationsnummer 556267-0843 och KPA Pensionservice AB med särskilt företagsnamn Pensionsvalet PV med organisationsnummer 556569-1077, alla med styrelsens säte i Stockholm. Adressen till samtliga är Folksam, 106 60 Stockholm förutom till KPA Pensionservice AB som har adress KPA Pensionservice, 106 85 Stockholm.

Med "Pensionsvalet" avses i dessa allmänna villkor KPA Pensionservice AB med särskilt företagsnamn Pensionsvalet PV med organisationsnummer 556569-1077 och med adress KPA Pensionservice, 106 85 Stockholm.

I dessa allmänna villkor är KPA Pensionservice AB "Folksam" när KPA Pensionservice AB agerar inom ramen för Kundens anslutningsavtal med Folksam och "Pensionsvalet" när KPA Pensionservice AB agerar inom ramen för Kundens anslutningsavtal med Pensionsvalet.

Med "Kund" avses juridisk person - inklusive den juridiska personens alla Användare av Arbetsgivarwebben - som ansökt om och erhållit tillgång till Arbetsgivarwebben, och som antingen är försäkringstagare till försäkringar som kan administreras genom Arbetsgivarwebben, eller är arbetsgivare som tryggt sina pensionsåtaganden genom avsättning till pensionsstiftelse eller kontoavsättning och vars pensionsåtaganden kan administreras genom Arbetsgivarwebben.

Med "Användare" avses huvudadministratör, administratör, ekonom eller annan roll som Folksam respektive Pensionsvalet anger i Arbetsgivarwebben. Användare är fysiska personer och kan vara anställda hos Kunden eller vara Kundens externa uppdragstagare. Användare företräder Kunden på Arbetsgivarwebben.

### 2. Tecknande av Arbetsgivarwebben och behörighet

Kunden tecknar sig för Arbetsgivarwebben och accepterar dessa allmänna villkor genom att firmatecknare för Kunden fyller i och skriver under Folksams eller Pensionsvalets anmälningsblankett som finns på [folksam.se](http://folksam.se) respektive [pensionsvalet.se](http://pensionsvalet.se). Anmälningsblanketten skickas till Folksam respektive Pensionsvalet på det sätt som anges på [folksam.se](http://folksam.se) respektive [pensionsvalet.se](http://pensionsvalet.se). Om Kund har anslutningsavtal med både Folksam och Pensionsvalet omfattar anmälan både Folksam och Pensionsvalet oavsett vilken blankett som används och Folksam respektive Pensionsvalet kan godkänna och ansluta Kunden till Arbetsgivarwebben för både Folksam och Pensionsvalets räkning.

I samband med tecknandet av Arbetsgivarwebben anmäler Kunden en eller flera huvudadministratörer. Kunden måste ha minst en huvudadministratör. Den anmälda huvudadministratören får full behörighet till Arbetsgivarwebben och kan företräda kunden för de kollektivavtal som följer av Kundens vid var tid gällande anslutningsavtal med Folksam respektive Pensionsvalet.

Efter att Folksam eller Pensionsvalet har godkänt att Kunden får behörighet att använda Arbetsgivarwebben underrättas anmäld huvudadministratör via e-post att huvudadministratören har tillgång till Arbetsgivarwebben och får tillgång till var tid gällande allmänna villkor.

Huvudadministratör kan lägga upp ytterligare Användare för respektive Kund. Huvudadministratör kan därmed även lägga till ytterligare en eller flera huvudadministratörer.

Användare kan företräda Kunden på Arbetsgivarwebben för de kollektivavtal som följer av Kundens vid var tid gällande anslutningsavtal. Användare får behörighet att använda Arbetsgivarwebben utifrån vilken typ av roll Användaren har fått av Huvudadministratören och vilka tjänster och service som Folksam respektive Pensionsvalet vid var tid tilldelat Användarens roll i Arbetsgivarwebben.

Om någon Användare inte längre arbetar kvar hos Kunden eller om en Användare inte längre ska företräda Kunden på Arbetsgivarwebben, ansvarar Kunden för att omgående ta bort Användarens behörighet till Arbetsgivarwebben. Huvudadministratör kan lägga till eller ta bort andra Användare i Arbetsgivarwebben medan Kund får avanmäla huvudadministratör eller annan Användare via blankett.

### 3. Allmänt

Avtalet om Arbetsgivarwebben gäller tills vidare. Kunden äger rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan, medan Folksam respektive Pensionsvalet har 30 dagars uppsägningstid.

Kund ska följa vid var tid gällande allmänna villkor och är ansvarig för att Användare känner till och tillämpar villkoren i relevanta delar. Förutom dessa allmänna villkor och aktuellt anslutningsavtal gäller den produktinformation samt de instruktioner/anvisningar och bestämmelser som vid var tid meddelas av Folksam respektive Pensionsvalet för Arbetsgivarwebben.

Folksam respektive Pensionsvalet har rätt att ändra dessa allmänna villkor, Arbetsgivarwebben och de tekniska förutsättningarna för nyttjande av Arbetsgivarwebben, vilka kan aktualiseras exempelvis av ny teknik, myndighets påbud, ny lagstiftning eller annan orsak som medför att förutsättningarna för Arbetsgivarwebben förändras.

Folksam respektive Pensionsvalet har rätt att ensamt eller för varandras räkning säga upp detta avtal till omedelbart upphörande om kraven för att kunna inneha Arbetsgivarwebben inte längre uppfylls av Kunden. Uppsägning kan också ske vid väsentligt eller befarat avtalsbrott eller då det kan antas att Kunden inte kommer att fullgöra sina åtaganden. Spärning av Användares behörighet, användaridentitet, och lösenord kan då ske av Folksam respektive Pensionsvalet.

Om Kunden försätts i konkurs upphör rätten att utnyttja Arbetsgivarwebben.

Dessa allmänna villkor reglerar inte Kundens engagemang hos Folksam respektive Pensionsvalet. För dessa avtal gäller i stället de vid var tid gällande särskilda villkor och bestämmelser som gäller för tjänsten, stiftelseförsäkring eller försäkringen i fråga. I den mån dessa allmänna villkor innehåller bestämmelser som är oförenliga med nämnda avtal, har de särskilda villkoren för tjänsten, stiftelseförsäkring eller försäkringen i fråga företräde.

### 4. Arbetsgivarwebben

Vilka tjänster samt roller för olika typer av användare, som vid varje tidpunkt finns att tillgå på Arbetsgivarwebben, framgår på [folksam.se](http://folksam.se) respektive [pensionsvalet.se](http://pensionsvalet.se) samt på Arbetsgivarwebben. Innehållet i Arbetsgivarwebben, såsom t.ex. roller och tjänster, dess omfattning och tekniska förutsättningar, kan löpande förändras av Folksam respektive Pensionsvalet.

Arbetsgivarwebben är för närvarande kostnadsfri. Folksam respektive Pensionsvalet förbehåller sig rätten att i framtiden ta ut en avgift för tillhandahållandet.

Kunden ansvarar för att de uppgifter som Användare rapporterar via Arbetsgivarwebben till Folksam respektive Pensionsvalet alltid är korrekta, fullständiga och inte lämnas för sent för uppdragets genomförande. Folksam respektive Pensionsvalet har därmed inget ansvar för de fall felaktiga uppgifter inrapporteras.

Kunden är införstådd med att alla uppdrag och godkännanden som lämnas av Användare via Arbetsgivarwebben till Folksam respektive Pensionsvalet, där Användare har identifierats och verifierats enligt villkoren, är bindande för Kunden oavsett vem som lämnat uppdraget/godkännandet. Någon annan behörighetskontroll utförs inte.

## 5. Säkerhetsföreskrifter

För att få tillgång till Arbetsgivarwebben behöver Användare identifiera sig med sin personliga e-legitimation. Det kan antingen ske genom Folksam respektive Pensionsvalet via folksam.se eller pensionsvalet.se.

Användarens behörighet verifieras och tillgång ges sedan till Arbetsgivarwebben.

Arbetsgivarwebben stödjer för närvarande bank-id men Folksam respektive Pensionsvalet kan komma att lägga till andra typer av e-legitimation. Om Kunden behöver vidta åtgärder med anledning av ändrad säkerhetslösning kommer information att lämnas i samband med ändringen på Arbetsgivarwebben och på folksam.se respektive pensionsvalet.se.

Villkoren för användandet av e-legitimationen regleras i det avtal som ingåtts mellan innehavaren av e-legitimationen (Användare) och utfärdaren av e-legitimationen. Innehavaren förbinder sig att följa utfärdarens villkor vid användandet av Arbetsgivarwebben.

Därutöver åligger Användare hos Kunden, att:

- inte låna ut utrustning såsom mobiltelefon, surfplatta, dator eller annan utrustning, där e-legitimationen finns, till annan
- säkerställa att ingen obehörig kan använda Användarens e-legitimation för tillträde till Arbetsgivarwebben
- alltid logga ut från Arbetsgivarwebben när den har använts
- omedelbart spärra e-legitimationen om det finns misstanke att någon annan tagit del av den eller om utrustning med e-legitimation tappats bort
- omgående underrätta Folksam respektive Pensionsvalet vid misstanke om att någon annan använt e-legitimationen på felaktigt sätt mot Folksam respektive Pensionsvalet och omedelbart anmäla misstanke om brott till polisen

Under en övergångsperiod kan det efter inloggning med e-legitimation, för Användare som företräder Kund hos Folksam, även behövas en säkerhetslösning i form av lösenord för att utföra vissa tjänster i Arbetsgivarwebben. Vilka tjänster som kan användas i Arbetsgivarwebben och som kan hanteras med lösenord, kommer att framgå på Arbetsgivarwebben samt på folksam.se

Det åligger Användare hos Kunden att:

- välja ett personligt lösenord som är svårt för andra att avslöja
- inte avslöja lösenordet för någon
- inte anteckna lösenordet på sådant sätt, eller förvara noteringen på sådant ställe, att dess samband med Folksam och Arbetsgivarwebben framgår
- omedelbart ändra lösenordet vid misstanke om att någon annan fått kännedom om lösenordet
- omedelbart anmäla misstanke om brott till polisen

Lösenord kan när som helst spärras på initiativ av Kunden. Folksam har därutöver rätt att spärra lösenord om felaktig kod används tre (3) gånger i rad.

Folksam respektive Pensionsvalet äger även rätt att spärra Användarens behörighet, användaridentitet, och lösenord till Arbetsgivarwebben om Kunden eller Användare kan antas åsidosätta, eller komma att åsidosätta, dessa allmänna villkor eller de instruktioner som vid var tid gäller för Arbetsgivarwebben eller vid misstänkt obehörigt nyttjande av dem.

## 6. Kundsupport – driftavbrott

Kunden är medveten om att det kan förekomma driftavbrott eller andra fel eller störningar i Kundens, Folskams respektive Pensionsvalets eller någon annans datasystem (hård- eller mjukvara) samt i tele- eller elsystem som används vid tillämpningen av Arbetsgivarwebben.

Skulle Kunden vara förhindrad att nå Folksam respektive Arbetsgivarwebben via Arbetsgivarwebben kan information erhållas via telefon eller på folksam.se respektive pensionsvalet.se, där också nedladdning av blanketter kan ske.

## 7. Stängning av internettjänsten med mera

Tillfällig stängning av Arbetsgivarwebben kan ske vid behov av tekniskt underhåll eller uppdatering av densamma.

Folksam respektive Pensionsvalet har dessutom rätt att utan föregående underrättelse underlåta att utföra mottaget uppdrag eller att avstänga Kunden från möjligheten att ha tillgång till Arbetsgivarwebben eller lämna uppdrag, om det föreligger fel eller brister i tele-, dator- eller annan kommunikationsförbindelse, datautrustning eller datasystem, om det är påkallat av lag eller myndighetsföreskrifter eller om Folksam respektive Pensionsvalet utifrån tekniska, säkerhetsmässiga eller andra grunder bedömer att så bör ske för att skydda Folksams, Pensionsvalets, Kundens eller andra kunders intressen.

Stängning kan ske generellt för alla Kunder eller för viss(a) Kund(er).

## 8. Anmäla fel

Kund ska anmäla fel eller brister som uppstår vid användande av Arbetsgivarwebben inom skälig tid efter det att Kunden märkt eller borde ha märkt felet eller bristen. Anmälan sker till Folksam respektive Pensionsvalet på det sätt som vid var tid framgår av information på Arbetsgivarwebben och folksam.se respektive pensionsvalet.se.

## 9. Kontaktuppgifter till Användare och meddelanden

Kunden ska underrätta Folksam respektive Pensionsvalet om Användares ändrade kontaktuppgifter som exempelvis e-postadress. Om Kunden har anslutningsavtal med både Folksam och Pensionsvalet kan Folksam respektive Pensionsvalet hantera de ändrade kontaktuppgifterna för både Folksam och Pensionsvalets räkning.

Meddelande som avsänts av Folksam respektive Pensionsvalet med brev ska anses ha nått Kunden senast tio dagar efter avsändandet, om brevet sänts till den adress som Kunden uppgivit. Meddelande genom fax eller e-post ska anses ha kommit Kunden tillhanda senast dagen efter avsändandet, om det sänts till av Kunden uppgivet faxnummer eller e-postadress.

## 10. Kundens ansvar

Kunden ansvarar för eventuella konsekvenser till följd av felaktigheter i uppgifter som Användare, efter att ha identifierats och verifierats enligt dessa allmänna villkor, lämnar via Arbetsgivarwebben till Folksam respektive Pensionsvalet. Samma sak gäller om uppgifterna är ofullständiga eller inte lämnas i rätt tid för att Folksam respektive Pensionsvalet ska kunna genomföra uppdraget.

Kunden ansvarar gentemot Folksam respektive Pensionsvalet för skada som orsakats av att Kunden inte iakttagit sina förpliktelser enligt dessa allmänna villkor eller instruktioner för Arbetsgivarwebben eller för skada som åsamkats Folksam respektive Pensionsvalet genom brott.

Kunden ansvarar för obehörigt utnyttjande av e-legitimation eller, under övergångsperioden, för obehörigt utnyttjande av lösenord samt för annan försummelse från sin sida vid handhavandet av detsamma.

## 11. Begränsning av Folksams och Pensionsvalets ansvar

Folksam respektive Pensionsvalet är inte ansvarigt för skada eller olägenhet som beror på driftavbrott eller andra störningar i tele-, dator-, eller annan kommunikationsförbindelse, datorutrustning eller datasystem som används för att utföra den tjänst som omfattas av dessa villkor, om inte grov oaktsamhet föreligger från Folksams respektive Pensionsvalets sida.

Folksam respektive Pensionsvalet är inte ansvarigt för skada som uppstår genom att Kunden inte iakttagit de villkor eller instruktioner/anvisningar som gäller för Arbetsgivarwebben eller för skada som Kunden åsamkas och som beror på fel i dennes egen data- eller kommunikationsutrustning, programvara eller internetabonnemang.

Skada som uppkommit i andra fall än de som avses i de föregående styckena ska endast ersättas om Folksam respektive Pensionsvalet agerat grovt oaktsamt.

Eventuellt skadestånd är begränsat till ett belopp om högst 3 prisbasbelopp.

Folksam respektive Pensionsvalet ansvarar inte i något fall för indirekt skada/indirekt förlust.

## **12. Begränsning av ansvar - Force majeure**

Part är fri från ansvar för brister i fullgörandet av sina åtaganden som orsakats av omständighet som ligger utanför parts kontroll ("Force majeure"). Sådan Force majeure-händelse är exempelvis svenskt eller utländskt lagbud, svensk eller utländsk myndighetsåtgärd, krigshändelse, terroristhandling, sabotage, naturkatastrof, brand, åsknedslag, inskränkning i den allmänna energiförsörjningen, omfattande förlust av egendom samt strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan liknande händelse. Förbehållet i fråga om strejk, lockout, bojkott och blockad gäller även om part själv vidtar eller är föremål för sådan åtgärd.

## **13. Immateriella rättigheter**

Innehållet i Arbetsgivarwebben är upphovsrättsligt skyddat. Samtliga immateriella rättigheter och tekniska lösningar avseende Arbetsgivarwebben och de tjänster och funktioner som ingår där tillhör Folksam respektive Pensionsvalet, andra bolag i Folksam-gruppen som inte är part i detta avtal, eller av någon av dessa bolag anlitate tjänste- eller underleverantörer. Kunden eller Användare får inte upplåta, sälja, sprida, förändra eller på annat sätt förfoga över dessa immateriella rättigheter eller tekniska lösningar.

## **14. Folksams respektive Pensionsvalets behandling av personuppgifter**

Folksam och Pensionsvalet har gemensamt personuppgiftsansvar för den behandling av personuppgifter om Användare som sker när Användare loggar in på Arbetsgivarwebben och som i övrigt behövs för att kunna tillhandahålla Arbetsgivarwebben. Den som vill läsa mer om hur Folksam respektive Pensionsvalet behandlar personuppgifter eller om den registrerades rättigheter hittar mer information på [folksam.se/personuppgifter](http://folksam.se/personuppgifter), [kpa.se/personuppgifter](http://kpa.se/personuppgifter) respektive [pensionsvalet.se/personuppgifter](http://pensionsvalet.se/personuppgifter).

## **15. Tvist**

Parternas rättigheter och skyldigheter enligt dessa allmänna villkor bestäms i sin helhet av svensk materiell rätt.

Tvister angående tolkningen eller tillämpningen av dessa allmänna villkor, och därmed sammanhängande rättsförhållande, ska avgöras av skiljemän. Regler för Förenklat Skiljeförfarande ska tillämpas om det omtvistade värdet är mindre än 1 miljon kronor och om det omtvistade värdet uppgår till 1 miljon kronor eller mer ska Skiljedomsregler tillämpas. Skiljenämnden ska bestå av en skiljeman om det omtvistade värdet uppgår till mer än 1 miljon kronor men mindre än 10 miljoner kronor. Om det omtvistade värdet uppgår till 10 miljoner kronor eller mer ska skiljenämnden bestå av tre skiljemän. Språket för förfarandet ska vara svenska.