

Fylls i av Folksam												
Akt ID:												
									-			

Var vänlig skriv tydligt, blanketten läses maskinellt.

Fylls alltid i												
Personnr*/Samordningsnr								Arbetsgivarnr				
								0	1	-		

*ÅÅÅÅMMDDNNNN (12 siffror)

Anges med 5 siffror

Innan du fyller i blanketten, läs anvisningarna på sidan 2.
Blanketten ska skickas in i original.



Uppgifter om den försäkrade (fylls i av arbetsgivaren)

Alla lämnade uppgifter ska avse förhållanden vid inträdesdatumet. Inträde beviljas endast för anställd som vid inträdesdatumet är fullt arbetsför i aktuell sysselsättningsgrad.

Den försäkrades förnamn och efternamn				
Inträdesdatum		Vikarie eller liknande ^① <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Arbete efter pensionsålder ^⑧ <input type="checkbox"/> Ja, Fr o m	
Gällande kollektivavtal: Arbetsgivarpart		Arbetstagarpart ^②	Arslön ^③	Sysselsättningsgrad, procent ^④
Frikretsare ^⑤ <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Har sjukpenning ^⑥ <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja		Om "Ja", %	
Har aktivitetsersättning/sjukersättning ^⑥ <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Om "Ja", %	Provar på att arbeta enligt Försäkringskassans regler ^⑥ <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Om "Ja", %	
Övriga upplysningar ^⑦				

Underskrift av arbetsgivaren

Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga. Om oriktiga eller ofullständiga uppgifter lämnas kan försäkringen bli helt eller delvis ogiltig. Arbetsgivaren förbinder sig att snarast skriftligen underrätta Folksam om ändringar i ovan angivna förhållanden.

Datum	Kontaktperson hos arbetsgivaren		
Arbetsgivarens namn (stämpel eller textat)		E-post	
		Telefon, även riktnummer	Organisationsnummer (10 siffror)
Underskrift av behörig person		Namnförtydligande	

Den underskrivna blanketten skickas till Folksam, LIV1080, Box 90346, 120 25 Stockholm

Folksams noteringar

--

Anvisningar till arbetsgivaren

Generellt

Hämta alltid aktuell blankett på folksam.se där kan du även fylla i blanketten innan du skriver ut den. Vill du att ditt ärende når oss snabbare rekommenderar vi att du loggar in på arbetsgivarwebben för kooperativa tjänstepensioner på folksam.se

Allmänt om KTP-planen

Samtliga tjänstemän som fyllt 18 år och med en ordinarie arbetstid om minst 8 timmar per helgfri vecka, räknat i genomsnitt under en period om tre kalendermånader, ska anmälas till Folksam, oavsett anställningsform. Anmälan ska göras vid anställningens början. För vikarie och visstidsanställd sänds Inträdesanmälan till Folksam först efter tre hela kalendermånaders sammanhängande anställning. Försäkring gäller då retroaktivt från och med anställningsmånaden.

Anvisningar för Inträdesanmälan Kooperationens tilläggs pension (KTP)

- ① Om inträdesdatum är den första dagen i månaden (till exempel 2023-01-01) ska denna Inträdesanmälan skickas till Folksam efter tre månader (i april). Om inträdesdatum är den andra dagen i månaden eller senare (till exempel 2023-01-02) ska denna Inträdesanmälan skickas in efter tre hela månader (det vill säga i maj).
- ② Här anges arbetsgivar- och arbetstagarpart för det kollektivavtal som gäller för arbetsgivare och anställda.
- ③ Årslönen räknas fram genom att månadslönen vid inträdesdatumet multipliceras med 12,2. Talet 0,2 motsvarar den pensionsmedförande semesterersättningen. I den anmälda årslönen ska dessutom i förekommande fall ingå naturaförmåner i form av kost eller bostad, provision, tantiem etc enligt nedan. Bilförmån, övertidsersättning, traktamentsersättning samt rikskuponger ska inte ingå i den anmälda årslönen. Vid deltidsanställning ska deltidslönen anges.

Vid retroaktivt inträde anmäls

- löneförloppet med årslöner beräknat enligt ovan. Anteckna löneförloppet under Övriga upplysningar.
- föregående kalenderårs utbetalda ersättning (inklusive semesterersättning) för regelmässigt skiftarbete, förskjutet arbetstid, jourtid, beredskapstjänst eller restidsersättning.
- ett genomsnitt av de tre närmast föregående årens inkomst i form av provision, tantiem, produktionspremie eller liknande.

Avlönad med provision:

Om tjänstemannen är avlönad helt med provision, tantiem, produktionspremie eller liknande rörliga lönedelar utgörs den pensionsmedförande lönen av den genomsnittliga inkomsten under de närmast föregående 3 åren.

Om tjänstemannen är avlönad dels med fast lön, dels med provision, tantiem etc enligt föregående stycke utgörs den pensionsmedförande lönen av

- den aktuella fasta lönen och
- den genomsnittliga inkomsten av provision etc under de närmast föregående 3 åren*.

* Om en genomsnittsberäkning enligt ovan inte kan göras t ex därför att tjänstemannens anställning inte har omfattat de närmast föregående tre åren, skall arbetsgivaren bestämma den pensionsmedförande löns storlek. Om tjänstemannen har garanterad provision eller liknande inkomstgaranti får den pensionsmedförande lönen inte understiga den aktuella garantin.

Om överenskommelse om lönevaxling/deltidspension träffats ska lönen efter lönevaxlingen/deltidspension anges under punkt 3. Arbetsgivaren kan anmäla lönen före lönevaxlingen/deltidspension under Övriga upplysningar punkt 8. Då beräknas ålderspension, KTKP samt eventuell familjepension på lönen före lönevaxlingen/deltidspension. Däremot beräknas sjukpensionen på lönen efter lönevaxlingen/deltidspension. Om lönevaxlingen/deltidspension upphör ange detta under Övriga upplysningar samt den lön som ska gälla.

- ④ Ange den anställdes sysselsättningsgrad. Till exempel heltid: 100 %, halvtid: 50 %.
- ⑤ Personer i den så kallade frikretsen omfattas inte av KTP 2. Frikretsen består av:
 - verkställande direktörer i aktiebolag, ekonomisk förening samt tjänsteman i befattningsskikt högre än 2 i befattningsnomenklaturen
 - delägare i aktiebolag, som själv eller tillsammans med maka, make, registrerad partner, föräldrar eller barn äger minst en tredjedel av aktierna
 - ägare i handelsbolag, komplementär i kommanditbolag eller ägare till företag som inte är juridisk person (enskild firma).

Arbetsgivare kan frivilligt teckna KTP 2 för följande personer i frikretsen:

- verkställande direktörer i aktiebolag, ekonomisk förening samt tjänsteman i befattningsskikt högre än 2 i befattningsnomenklaturen
- delägare i aktiebolag, som själv eller tillsammans med maka, make, registrerad partner, föräldrar eller barn äger minst en tredjedel av aktierna.

Frikretsare kan beviljas inträde från innevarande månad efter prövning. Dessutom krävs fullständig hälsoprövning om tjänstemannen i sin senaste/pågående anställning, i egenskap av frikretsare, varit undantagen från anslutning till KTP-planen eller annan likvärdig plan. Särskild förfrågan kommer skickas till den anställde.

- ⑥ Besvaras även om den anställde är fullt arbetsför i aktuell sysselsättningsgrad. Deltidsanställd tjänsteman som vid inträdesdatumet är sjukskriven på deltid (aktivitetsersättning, tidsbegränsad sjukersättning eller sjukersättning) kan omfattas av KTP om han/hon är fullt arbetsför i den aktuella sysselsättningsgraden. Enligt Försäkringskassans regler kan den som har sjukersättning eller aktivitetsersättning prova att arbeta under tiden som man har ersättning. Reglerna är olika beroende på vilken ersättning personen har. Om någon av frågorna i dessa rutor besvarats med ja, kommer särskild blankett att skickas till den försäkrade för vidare utredning.
- ⑦ Här anges till exempel:
 - Om den anställde har individuellt avtal (till exempel pensionsålder som avviker från gällande kollektivavtal).
 - Om anställningen avser tjänstgöring utomlands.
 - Lön före lönevaxling/deltidspension.
 - Övrigt av betydelse.
- ⑧ Det är viktigt att fylla i alla uppgifter på blanketten även om inga ändringar i anställningsförhållanden har skett.

Folksams behandling av personuppgifter

Folksam är den övergripande benämningen för den verksamhet som bedrivs gemensamt av:

- Folksam Tjänstepension AB, 559337-6741
- Folksam ömsesidig livförsäkring, 502006-1585
- Folksam ömsesidig sakförsäkring, 502006-1619
- Folksam Fondförsäkringsaktiebolag (publ), 516401-8607
- Konsumentkooperationens pensionsstiftelse, 802001-8423
- KPA Pensionsservice AB med bifirma Pensionsvalet PV, 556569-1077.

Dessa juridiska personer är personuppgiftsansvariga i sin respektive verksamhet.

Adress till samtliga är:

Folksam kooperativa tjänstepensioner 106 60 Stockholm
Telefon: 0771-950 950
Kontakta oss via e-post från folksam.se

Skydd av personuppgifter

Vi värnar om våra kunders personliga integritet och vill att du ska känna dig trygg i hur vi behandlar dina uppgifter. Läs mer om vår hantering av personuppgifter och dina rättigheter på folksam.se/personuppgifter