



GARANTIEKARTE

Vorname _____

Nachname _____

Straße _____

PLZ / Ort _____

Land _____

Telefonnummer _____

Mailadresse _____

Artikelbezeichnung _____ Farbe _____

Artikelnummer* _____ Seriennummer _____

Kaufdatum _____

Ort des Kaufes _____

*auf der OVP ersichtlich

Detaillierte Fehlerbeschreibung

Nach Bestätigung Ihres Garantieanspruches schicken Sie die ausgefüllte Garantiekarte zusammen mit einer Kopie des Kaufbeleges und mit dem defekten Produkt an unten stehende Adresse.

WICHTIG: Bitte senden Sie auch sämtliches Zubehör, das beim ursprünglichen Kauf im Paket enthalten war, mit!

KSR Group GmbH
Im Wirtschaftspark 15
3494 Gedersdorf
Österreich



+43 (0) 2735 73700-3400 / +49 (0) 7422 2749905



+43 (0) 2735 73700-973400



servicecenter@ksr-group.com



KSR KUNDENDIENST

After Sales service

KSR Group GmbH
Im Wirtschaftspark 15
3494 Gedersdorf
Österreich



+43 (0) 2735 73700-3400
+49 (0) 7422 2749905



+43 (0) 2735 73700-973400



servicecenter@ksr-group.com

Ziele unseres Kundendienstes:

Hilfestellung und Klärung aller Fragen bezüglich Produktdaten, technischer Informationen und defekter Komponenten.

Folgende Schritte sind nun zu beachten:

1. Die benötigten Unterlagen für die Geltendmachung eines Garantieanspruches sind:
 - Ausgefüllte Garantiekarte (liegt diesem Schreiben bei)
 - Kopie des Kaufbeleges (WICHTIG)
 - Foto des Produktes und der defekten Komponenten
2. Übermittlung Ihrer Anfrage
 - per Telefon (allgemeine Hilfestellung und Klärung technischer Fragen)
 - per Fax (mit Einsendung aller oben angeführten Unterlagen)
 - per Mail (mit Einsendung aller oben angeführten Unterlagen)
3. Bearbeitung Ihrer Anfrage
 Unser Kundendienst ist stets bemüht Ihre Anfrage bestmöglich und schnellstmöglich zu bearbeiten. Falls Ihre Reklamation unsere Gewährleistungskriterien nicht erfüllt, erhalten Sie von unserem Kundenservice gerne Unterstützung und Beratung. Ersatzteile werden an die in der Garantiekarte angegebene Adresse geschickt.
4. Erst nach Bestätigung Ihres Garantieanspruches darf das Produkt gemeinsam mit den unter Punkt 1 angeführten Unterlagen eingeschickt werden. Hierzu wird Ihnen ein separates Rücksendetikett per Mail zugeschickt, somit entstehen Ihnen keine Kosten für den Versand.

Es wird ausdrücklich empfohlen, die Originalverpackung zur Rücksendung der Ware zu verwenden. Der Originalkarton und etwaiges Füllmaterial haben die erforderliche Qualität, um einen transportsicheren Versand zu gewährleisten. Ebenfalls ist auf eine rundum geschlossene Oberfläche, damit Ecken und Kanten entsprechend vor Beschädigungen geschützt sind, zu achten. Falls die Ware mit Luftpolstern und Füllmaterial verpackt war, empfehlen wir eindringlich dies ebenfalls wieder zu verwenden und entsprechend zu platzieren. Verschließen Sie den Karton mehrfach längs und quer mit Klebeband.

Ist die Originalverpackung nicht mehr vorhanden bzw. nicht wiederverwendbar, tragen Sie dafür Sorge, dass die von Ihnen gewählte Verpackung fachgerecht gegen die typischen Gefahren eines Versandes schützt und ausreichende Schutzvorrichtungen aufweist. Füllen Sie auch hier die von Ihnen gewählte Verpackung mit Füllmaterial wie zB Holzwolle oder Styropor. Ecken und Kanten sind ebenfalls entsprechend vor Einwirkungen von außen zu schützen und Klebeband entsprechend zu nutzen, um den Verlust von etwaigen Warenbestandteilen etc. während des Transportes zu vermeiden. Eine bloße Pappverpackung mit Papierpolsterung ist nicht ausreichend und für die Art von Ware vollkommen ungeeignet und ungenügend.

Bei Reparaturrücksendungen muss die Ware eine den obigen Bestimmungen entsprechende ordnungsgemäße Verpackung aufweisen. Für Schäden an der Ware, welche durch unsachgemäße und unzureichende Verpackung entstehen, wird seitens der KSR Group GmbH keine Haftung übernommen und erlischt jeglicher Garantieanspruch. Bei Warenretouren ist darauf zu achten, dass diese ausschließlich im Originalzustand zurückgenommen werden. Die KSR Group GmbH behält sich das Recht vor, bei etwaigen Abnutzungen der Ware eine Wertminderung geltend zu machen.