



HANDOUT FOR FILLING IN THE LONG-TERM SUPPLIERS'S DECLARATION

This field is set by default and cannot be maintained.

Company name and address (PO Box & City) are maintained by default. Only overwrite the prefilled entries, if your data have changed.

The Name of the contact person.
(e.g. John Smith)

The position of the contact person within your company.
(e.g. Manager Customs and Foreign Trade)

To avoid error messages, make sure that you enter the date according to the field format dd.mm. yyyy.

Whether to sign the supplier's declaration or not, depends on if you have already issued a declaration of commitment to Continental. Depending on that, the checkbox underneath is preassigned and can no longer be changed for the current request.

The selected checkbox determines the signature process of the supplier declaration:

- > If the first checkbox is selected, a signature is required. Please **also** attach the signed supplier declaration to the e-mail with your reply.
- > If the second checkbox is selected, your declaration of commitment has already been sent. Therefore, no signature is required. As result, you will not see the field "Signature(s)" on your Form.

Long-term supplier's declaration for products having preferential origin status

DECLARATION

I, the undersigned, declare that the goods described below - see attachment - which are regularly supplied to

Continental Teves AG & Co. OHG, Guerickestraße 7, 60488 Frankfurt

originate in the European Community / European Union and satisfy the rules of origin governing preferential trade with:

EUASI: South Korea(KR)

EUCAN: Canada(CA)

EUJAP:

EUPAN: Switzerland(CH), Egypt(EG), Iceland(IS), Jordan(JO), Liechtenstein(LI), Morocco(MA), Norway(NO), Tunisia(TN), Turkey (TR)

EUROW: Antigua and Barbuda(AG), Albania(AL), Bosnia and Herzegovina(BA), Barbados(BB), Bahamas(BS), Botswana(BW), Belize(BZ), Chile(CL), Colombia(CO), Costa Rica(CR), Dominica(DM), Dominican Republic(DO), Algeria(DZ), Ecuador(EC), Fiji(FJ), Faroe Islands(FO), Grenada(GD), Georgia(GE), Guatemala(GT), Guyana(GY), Honduras(HN), Haiti(HT), Israel(IL), Jamaica(JM), Comoros(KM), Saint Kitts and Nevis(KN), Lebanon(LB), St. Lucia(LC), Lesotho(LS), Moldova(MD), Republic of Montenegro(ME), Madagascar(MG), Macedonia(MK), Mauritius(MU), Mexico(MX), Mozambique(MZ), Namibia(NA), Nicaragua(NI), Panama(PA), Peru (PE), Papua New Guinea(PG), Palestine(PS), Seychelles(SC), Suriname(SR), El Salvador(SV), Swaziland(SZ), Trinidad and Tobago (TT), Ukraine(UA), St. Vincent and the Grenadines(VC), Samoa(WS), Ceuta(XC), Kosovo(XK), Melilla(XL), Republic of Serbia(XS), South Africa(ZA), Zambia(ZM), Zimbabwe(ZW)

I declare that:

Cumulation applied with _____ (name of the country/countries)

No cumulation applied

This declaration is valid for all shipments of these products dispatched from 01.01.2019 to 31.12.2019 .

I undertake to inform Continental Teves AG & Co. OHG immediately if this declaration is no longer valid.
I undertake to make available to the customs authorities any further supporting documents they require.

Company name and address: Example GmbH & Co.KG., 11111 ExampleCity

Name:

Position in the company:

Place

Date

Signature(s)

This declaration will be sent as a signed document attached to the E-mail

This declaration was automatically generated by a computer system. It is therefore not hand signed and deemed as undertaking referred to Article 63 para. 3 Regulation (EC) No. 2015/2447.

Supplier no.: 702007410

VDS no.: 3810 / 2019_ 1 of 1 FTO-00402

This section is exclusively for mass maintenance!

i.e. This section should be used when many materials from the material list have the same country of origin (COO), the same preference status and the same origin criteria for Japan. Modification of mass maintenance can then be made in the section "Material list".

- Select the commercial country of origin (COO).
- Select the preference status. If you cannot yet specify the preference status, please select the option "Exclude".
- Choose the Origin criteria for Japan.
- Use the field "Excluded Agreements" to exclude individual agreements. Enter either the country code, e.g. *CH for Switzerland, JP for Japan* or the whole group e.g. *EUPAN/EUJAP* for which the chosen preference status is not valid.
- In case you cannot make any statement about the criteria for Japan, please exclude Japan (JP) or the whole group EUJAP in the Field "Excluded agreements".
- If you want to exclude several agreements / groups, please separate with a comma.

To maintain individual materials or to make changes from mass maintenance, you can use this section.

The **"Material list"** is generated automatically from the Continental system and is therefore filled out by default.

- You can maintain the field "Material number supplier" by specifying your company-internal material number. The information will be stored in our system for the next request run.
- Select the commercial country of origin (COO)
- Select the preference status. If you cannot yet specify the preference status, please select the option "Exclude"
- Choose the Origin criteria for Japan.
- Use the field "Excluded Agreements" to exclude individual agreements. Enter either the country code, e.g. *CH for Switzerland, JP for Japan* or the whole group e.g. *EUPAN/EUJAP* for which the chosen preference status is not valid.
- In case you cannot make any statement about the criterium for Japan, please exclude Japan (JP) or the whole group EUJAP in the Field "Excluded agreements".
- If you want to exclude several agreements / groups, please separate with a comma.

- By clicking on "Send E-Mail" it will be checked if all the entries made by you are correct and complete.
- The local e-mail service opens after you click the "Send E-mail" button. The e-mail already contains the recipient's address, a subject line and your completed PDF document. If the first checkbox on page before is selected, please **also attach a scanned copy of the declaration with signature**.
- In case a local e-mail service will not open after clicking on the "Send E-Mail", please save the form and send as an attached document via e-mail to the mentioned contact person on the right side above the page 1. Please also remind to attach the scanned and undersigned document if needed.

Default values for mass maintenance:

COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements

Take over default values

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
1	KOLBEN 9,7_5,6	1004601053100					
2	KOLBEN 8,0_5,6	1004601054100					
3	KOLBEN 8,0_5,6	1004601057100					
4	KOLBEN 8,0_5,6	1004601067100					
5	LAGERADAPTER	1012054406100					

Send E-Mail

(*) COO = country of origin

(**) Exclude means material number cannot be declared e.g. the material has not been delivered.

ANWEISUNG ZUM AUSFÜLLEN DER LANGZEIT- LIEFERANTENERKLÄRUNG

Dieses Feld ist standardmäßig eingestellt und kann nicht gepflegt werden.

Firmenname und Adresse (PLZ & Ort) werden aus dem Continental System generiert. Überschreiben Sie die vorbelegten Einträge, wenn sich Ihre Daten geändert haben.

Name des Ansprechpartners
(z. B. John Smith)

Funktion des Ansprechpartners innerhalb des Unternehmens
(z.B. Manager Customs and Foreign Trade)

Stellen Sie zur Vermeidung von Fehlermeldungen sicher, dass Sie das Datum entsprechend dem Feldformat dd.mm.yyyy eingegeben haben.

Ob die Lieferantenerklärung zu unterschreiben ist oder nicht, hängt davon ab, ob Sie bereits eine Verpflichtungserklärung gegenüber Continental abgegeben haben. Je nachdem wurde die darunter liegende Checkbox vorbelegt und ist für die laufende Anforderung nicht mehr änderbar.

Die ausgewählte Checkbox bestimmt den Signaturprozess der Lieferantenerklärung:

- > Ist die erste Checkbox ausgewählt, ist eine Unterschrift erforderlich. Die unterzeichnete Lieferantenerklärung bitte **zusätzlich** an die E-Mail mit Ihrer Rückantwort anhängen.
- > Ist die zweite Checkbox ausgewählt, wurde eine Verpflichtungserklärung bereits abgegeben. Somit ist keine Unterschrift erforderlich. Das Feld "Unterschrift (en)" wird infolgedessen in Ihrem Formular nicht angezeigt.

Long-term supplier's declaration for products having preferential origin status

DECLARATION

I, the undersigned, declare that the goods described below - see attachment - which are regularly supplied to

Continental Teves AG & Co. OHG, Guerickestraße 7, 60488 Frankfurt

originate in the European Community / European Union and satisfy the rules of origin governing preferential trade with:

EUASI: South Korea(KR)
 EUCAN: Canada(CA)
 EUJAP:
 EUPAN: Switzerland(CH), Egypt(EG), Iceland(IS), Jordan(JO), Liechtenstein(LI), Morocco(MA), Norway(NO), Tunisia(TN), Turkey (TR)
 EUROW: Antigua and Barbuda(AG), Albania(AL), Bosnia and Herzegovina(BA), Barbados(BB), Bahamas(BS), Botswana(BW), Belize(BZ), Chile(CL), Colombia(CO), Costa Rica(CR), Dominica(DM), Dominican Republic(DO), Algeria(DZ), Ecuador(EC), Fiji(FJ), Faroe Islands(FO), Grenada(GD), Georgia(GE), Guatemala(GT), Guyana(GY), Honduras(HN), Haiti(HT), Israel(IL), Jamaica(JM), Comoros(KM), Saint Kitts and Nevis(KN), Lebanon(LB), St. Lucia(LC), Lesotho(LS), Moldova(MD), Republic of Montenegro(ME), Madagascar(MG), Macedonia(MK), Mauritius(MU), Mexico(MX), Mozambique(MZ), Namibia(NA), Nicaragua(NI), Panama(PA), Peru (PE), Papua New Guinea(PG), Palestine(PS), Seychelles(SC), Suriname(SR), El Salvador(SV), Swaziland(SZ), Trinidad and Tobago (TT), Ukraine(UA), St. Vincent and the Grenadines(VC), Samoa(WS), Ceuta(XC), Kosovo(XK), Melilla(XL), Republic of Serbia(XS), South Africa(ZA), Zambia(ZM), Zimbabwe(ZW)

I declare that:

Cumulation applied with _____ (name of the country/countries)

No cumulation applied

This declaration is valid for all shipments of these products dispatched from 01.01.2019 to 31.12.2019 .

I undertake to inform Continental Teves AG & Co. OHG immediately if this declaration is no longer valid.
 I undertake to make available to the customs authorities any further supporting documents they require.

Company name and address: **Example GmbH & Co.KG., 11111 ExampleCity**

Name: _____

Position in the company: _____

Place: _____ Date: _____ Signature(s): _____

This declaration will be sent as a signed document attached to the E-Mail

This declaration was automatically generated by a computer system. It is therefore not hand signed and deemed as undertaking referred to Article 63 para. 3 Regulation (EC) No. 2015/2447.

Supplier no.: 702007410 VDS no.: 3810 / 2019_ 1 of 1 FTO-00402

Page 2

Dieser Bereich dient ausschließlich der Massenpflege!

Dieser Abschnitt sollte dann verwendet werden, wenn viele Materialien aus der Materialliste dasselbe Ursprungsland (COO), den gleichen Präferenzstatus und das gleiche Ursprungskriterium für Japan haben. Abweichungen von der Massenpflege können danach noch im Bereich „Material List“ vorgenommen werden.

- Wählen Sie das handelsrechtliche Ursprungsland (COO) aus.
- Wählen den Präferenzstatus aus. Wenn Sie keine Aussage zu dem Status machen können, wählen Sie „Exclude“.
- Wählen Sie ein Ursprungskriterium für Japan aus.
- Pflegen Sie das Feld „*Excluded Agreements*“, wenn Sie einzelne Abkommen ausschließen möchten. Entweder Ländercode eingeben z.B. *CH für Schweiz, JP für Japan* oder die ganze Gruppe z. B. *EUPAN/EUPAN*, für die der gewählte Präferenzstatus nicht gültig ist.
- Wenn Sie keine Aussage über das Ursprungskriterium für Japan machen können, schließen Sie Japan (JP) oder die Gruppe EUJAP im Feld „*Excluded agreements*“ aus.

To maintain individual materials or to make changes from mass maintenance, you can use this section.

The **“Material list”** is generated automatically from the Continental system and is therefore filled out by default.

- Sie können das Feld „Material number supplier“ pflegen, indem Sie Ihre firmeninterne Materialnummer angeben. Die Angaben werden in unserem System für den nächsten Anforderungslauf gespeichert.
- Wählen Sie das handelsrechtliche Ursprungsland (COO) aus.
- Wählen den Präferenzstatus aus. Wenn Sie keine Aussage zu dem Status machen können, wählen Sie „Exclude“.
- Wählen Sie ein Ursprungskriterium für Japan aus.
- Pflegen Sie das Feld „*Excluded Agreements*“, wenn Sie einzelne Abkommen ausschließen möchten. Entweder Ländercode eingeben z.B. *CH für Schweiz* oder die ganze Gruppe z. B. *EUPAN*, für die der gewählte Präferenzstatus nicht gültig ist.
- Wenn Sie keine Aussage über das Ursprungskriterium für Japan machen können, schließen Sie Japan (JP) oder die Gruppe EUJAP im Feld „*Excluded agreements*“ aus.
- Falls Sie mehrere Abkommen/Gruppen ausschließen möchten, bitte mit Komma trennen.

- Durch Klick auf „Send E-Mail“ wird geprüft, ob alle von Ihnen vorgenommenen Eingaben korrekt und vollständig sind.
- Der lokale E-Mail-Dienst wird geöffnet, nachdem Sie auf die Schaltfläche "Send E-Mail" geklickt haben. Die E-Mail enthält bereits die Adresse des Empfängers, eine Betreffzeile sowie Ihr ausgefülltes PDF-Dokument. Sollte die erste Checkbox auf der vorherigen Seite unten angekreuzt sein, fügen Sie bitte ein eingescanntes Exemplar der Erklärung **mit Unterschrift** bei.
- Sollte sich kein lokaler E-Mail-Dienst nach dem Klick auf „Send E-Mail“ öffnen lassen, speichern Sie bitte das Formular und senden Sie es als angehängtes Dokument per E-Mail an die auf Seite 1 oben rechts angegebene Kontaktperson. Bitte erinnern Sie bei Bedarf auch daran, das gescannte und unterzeichnete Dokument beizufügen.

Default values for mass maintenance:

COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Take over default values

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
1	KOLBEN 9,7_5,6	1004601053100		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	KOLBEN 8,0_5,6	1004601054100		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	KOLBEN 8,0_5,6	1004601057100		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	KOLBEN 8,0_5,6	1004601067100		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	LAGERADAPTER	1012054406100		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Send E-Mail

(*) COO = country of origin

(**) Exclude means material number cannot be declared e.g. the material has not been delivered.

Supplier-No.: 702007410

VDS no.: 3810 / 2019_ 1 of 1 FTO-00402



CONTINENTAL'S GUIDELINES

FOR LONG-TERM SUPPLIER'S

DECLARATION



LANGUAGES

[English from page 4](#)

[Deutsch ab Seite 13](#)

INDEX

1. General Information about Supplier Declaration	4
2. Technical requirements	5
3. Instructions for editing the document	5
3.1. Cumulation	5
3.2. Start and expiration date	5
3.3. Company name and address	5
3.4. Responsible name and position in the company	6
3.5. Place, date and signature	6
3.6. Signature Requirements and Declaration of Commitment	6
3.7. Mass Maintenance	7
3.8. Material list	8
3.9. Submitting the declaration	10
3.10. Country Groups EUPAN and EUPEM	11
4. Additional Signature / Declaration of Commitment	12

DEUTSCH..... 13

1. Allgemeine Informationen über Langzeit-Lieferantenerklärung	14
2. Technische Voraussetzungen	15
3. Anleitung zur Bearbeitung	15
3.1. Kumulierung	15
3.2. Anfangs- und Ablaufdatum	15
3.3. Name und Adresse des Unternehmens	16
3.4. Name und Funktion des verantwortlichen Mitarbeiters	16
3.5. Ort, Datum und Unterschrift	16
3.6. Unterschrift und Verpflichtungserklärung	16
3.7. Massenflege	17
3.8. Materialauflistung	18
3.9. Rücksendung der Deklaration	21
3.10. Ländergruppen EUPAN und EUPEM	22
4. Zusätzliche Unterschrift	22

1. General Information about Supplier Declaration

A supplier's declaration is a declaration by which a supplier provides information to his customer concerning the originating status of goods about the specific preferential rules of origin. Notwithstanding the invoicing, the supplier is the person who has control and the knowledge of the originating status over the delivered goods.

The supplier declares the originating status of the goods he provides to his customer who needs this information to certify the preferential origin of the goods he exports. The exported goods are either trading goods, which will be not modified or goods incorporating the delivered material from the supplier. The declaration can be also used for the issue of a supplier's declaration to another company within the European Union.

Where the supplier's declaration has been provided and is required by the exporter, it shall be kept in the end for issue of movement certificates EUR. 1, EUR-MED or statement of origin on commercial documents. Also, the pre-supplier may need a supplier's declaration, when he has not substantially manufactured the goods by his own.

There is no legal obligation for a supplier to make out a supplier's declaration and no authorization is required. However, a supplier may be bound by a obligation according civil law to make one out. Please note that according to Chapter 14. of Global Supply Chain Concept (GSCC) the origin status of the goods must be declared to Continental:

"The Supplier must notify Continental about the non-preferential and preferential origin of the goods by providing applicable certificates of origin and preference documents. The certificates and documents must be provided in time and in written form in accordance with customs regulations and applicable free trade agreements. The Supplier shall notify Continental immediately in case of any changes in the non-preferential or preferential origin."

Under the following link you will find further Information about all legal requirements to issue a supplier declaration:

[suppliers-declaration-may-2018_en.pdf \(europa.eu\)](#)

2. Technical requirements



To fill out the document as recommended, please make sure:

- your Adobe Reader must be compatible with PDF-Version 1.6;
- you are using Adobe Acrobat version 2015 or higher;
- make sure JavaScript is activated.

3. Instructions for editing the document

Our request template for Long-term Supplier's Declarations consists of three pages at least. Each request consists of a letter (page 1), supplier's declaration form (page 2) and a material list (page 3 ff).

Following you will find an explanation on main points of the supplier declaration and the fields you must complete. In case of further questions or problems please contact the person in charge stated on top right of the letter.

3.1. Cumulation

Continental does not apply any cumulation. Therefore, you cannot change this field and it is set by default to "No cumulation applied".

I declare that:

Cumulation applied with _____ (name of the country/countries)

No cumulation applied

3.2. Start and expiration date

The start date and expiration date refer to the current calendar year. This field is specified by Continental and cannot be changed. Before the end of the calendar year, a new long-term supplier declaration is requested for the following calendar year.

This declaration is valid for all shipments of these products dispatched from 01.01.2019 to 31.12.2019

3.3. Company name and address

The company name and address (PO Box & City) are generated automatically from the Continental system. However, the prefilled entries can be overwritten if your data have changed.

I undertake to inform Continental Teves AG & Co. OHG immediately if this declaration is no longer valid.
I undertake to make available to the customs authorities any further supporting documents they require.

Company name and address: Example GmbH & Co. KG., 11111 ExampleCity

3.4. Responsible name and position in the company

According to the EU Legislation the declaration must include a contact person within the company who is responsible for supplier declarations and who can be contacted for inquiries. The name of the person responsible and position of this person in your company must therefore be mentioned in this section.

Name:

Position in the company:

3.5. Place and date

Add place and date in this fields. To avoid error messages when returning the form, make sure that you have entered the date according to the field format dd.mm.yyyy.

Place

Date

3.6. Signature Requirements and Declaration of Commitment

Signature(s)

Whether to sign the supplier's declaration or not depends on whether you have already issued a declaration of commitment to Continental. The checkbox underneath is preassigned and cannot be changed for the current request:

This declaration will be sent as a signed document attached to the E-Mail.

This declaration was automatically generated by a computer system. It is therefore not hand signed and deemed as undertaking referred to Article 63 para. 3 Regulation (EC) No. 2015/2447.

- If the first checkbox is selected, a signature is required. Please also attach the signed supplier declaration to the e-mail with your reply.
- If the second checkbox is selected, your declaration of commitment has already been sent. Therefore, no signature is required. As result, you will not see the field "Signature(s)" on your Form.

Hint: A declaration of commitment must be signed only one-time and means that you confirm the liability for the electronic issued supplier declarations in the future like they were signed by hand. If you wish to issue a declaration of commitment to Continental please get in touch with person in charge (top right on the declaration). He/she can send you the blank form.

Consider the [chapter 4](#) of this document for further details about sending back the signed declaration

3.7. Mass Maintenance

The mass maintenance field allows to assign preference status, a country of origin (COO) and an origin criteria for Japan automatically to all material numbers in the material list.

This section should be used when many materials from the material list have the same country of origin (COO), the same preference status and the same origin criteria for Japan. Modification of mass maintenance can then be made in the section "Material list".

Default values for mass maintenance:

COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements

Take over default values

- **COO (Commercial Country of Origin)**

Select the commercial country of origin (COO) via the drop-down button.

- **Preference status (Yes/No/Exclude)**

Select the preference status via drop-down button.

- o The preference status **Yes** can only be selected if the country of origin is a country from the EU and means the material fulfill the origin requirements of the free trade agreements mentioned on page 2 of the declaration
- o The preference status **No** must be selected if the materials do **not** fulfill the origin requirements of the free trade agreements on page 2 of the declaration.
- o If any of the listed materials have not yet been delivered or if you cannot declare the country of origin, e.g. because you have not yet received any preference information from your own supplier, please select the preference status **Exclude**.

After selecting "Exclude" no further information on COO and preference status is required but please note that you will still receive further reminders for the materials. In case any materials in the list are not delivered anymore from your company to Continental please get in touch with the person in charge stated on top right of page 1.

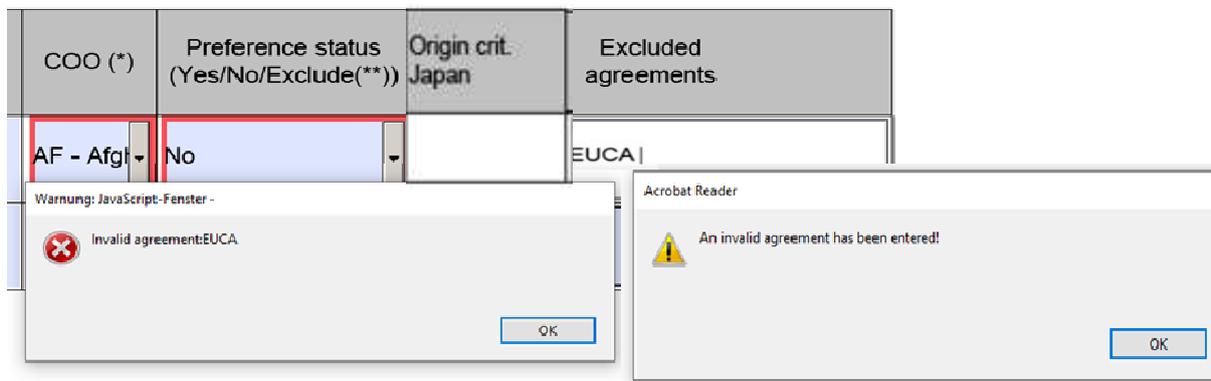
- **Origin Criterium Japan**

Choose the Origin criterium for Japan. In case you cannot make any statement about the criterium for Japan, please exclude Japan (JP) or the whole group EUJAP in the Field "Excluded agreements". You can find further information about the agreement under the following link: https://ec.europa.eu/taxation_customs/business/international-affairs/international-customs-cooperation-mutual-administrative-assistance-agreements/japan_de

- **Excluded agreements** (only to be checked for materials with preference status Yes)

In case you have selected preference status "Yes" and you want to exclude individual agreements you can declare exceptions by maintaining the field "Excluded Agreements". Enter the country code, e.g. CH for Switzerland, JP for Japan, or the whole group e.g. EUPAN, EUJAP for which the chosen preference status is not valid. If you wish to exclude several agreements / groups, please separate them with a comma.

Make sure that your agreement is in the format specified above and that you placed a comma (,) between two agreements or countries. The illustration below shows the error message that appears when the fields are filled in incorrectly:



In this case, click on the "OK" button, recheck and adjust the entries in the fields.

- By clicking on "Take over default values" the maintained data will be applied automatically for all materials in the material list.

Default values for mass maintenance:

COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements



3.8. Material list

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
1	GUMMILAGER	1514140001100					

To maintain individual materials or to declare deviations from mass maintenance, you can use this section.

The material list is automatically generated from the Continental system and is therefore already filled out. The list already contains a material description and a continental material number for each material.

- You can optionally maintain the field "Material number supplier" by entering your company-internal material number. The information will be stored in our system for the next request run.

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier
1	DRUCKFEDER	1005062559100	

- Use the drop-down button to select the commercial country of origin (COO) for each material number.

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)
1	DRUCKFEDER	1005062559100		<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px;"> <input type="text" value=""/> </div>

- Use the dropdown button to select the "Preference status" for each material number.

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))
1	DRUCKFEDER	1005062559100		<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px;"> <input type="text" value=""/> </div>	<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px;"> <input type="text" value=""/> </div>

- The preference status **Yes** can only be selected if the country of origin is a country from the EU and means the material fulfill the origin requirements of the free trade agreements mentioned on page 2 of the declaration
- The preference status **No** must be selected if the materials do **not** fulfill the origin requirements of the free trade agreements on page 2 of the declaration.
- If any of the listed materials have not yet been delivered or if you already cannot declare the country of origin, e.g. because you have not yet received any preference information from your own supplier, please select the preference status **Exclude**. After selecting "Exclude" no further information on COO and preference status is required.

- In case you have selected preference status "Yes" and you want to exclude individual agreements you can declare exceptions by maintaining the field "Excluded Agreements".

- Use the dropdown button to select the origin criterium for Japan for each material number. In case you cannot make any statement about the criterium for Japan, please exclude Japan (JP) or the whole group EUJAP in the Field "Excluded agreements".

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
1	GUMMILAGER	1514140001100					

- Field "Excluded agreements"

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
1	GUMMILAGER	1514140001100					

Enter the country code, e.g. CH for Switzerland, JP for Japan or the whole group e.g. EUJAP, EUPAN for which the chosen preference status is not valid. If you wish to exclude several agreements / groups, please separate them with a comma.

Make sure that your agreement is in the format specified above and that you place a comma (,) between two agreements or countries. The illustration below shows the error message that appears when the fields are filled in incorrectly:

COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
AF - Afg	No		EUCA

Warnung: JavaScript-Fenster -

Invalid agreement:EUCA

OK

Acrobat Reader

An invalid agreement has been entered!

OK

In this case, click on the "OK" button and recheck and adjust the entries in the field

3.9. Submitting the declaration

After completing all the required fields, you can click the "Send E-mail" button to return the completed PDF. The plausibility of your information and the completion of all mandatory fields will however be checked before.

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
1	GUMMILAGER	1514140001100		DE - Germ	Yes	C1 - Tariff shi	TR

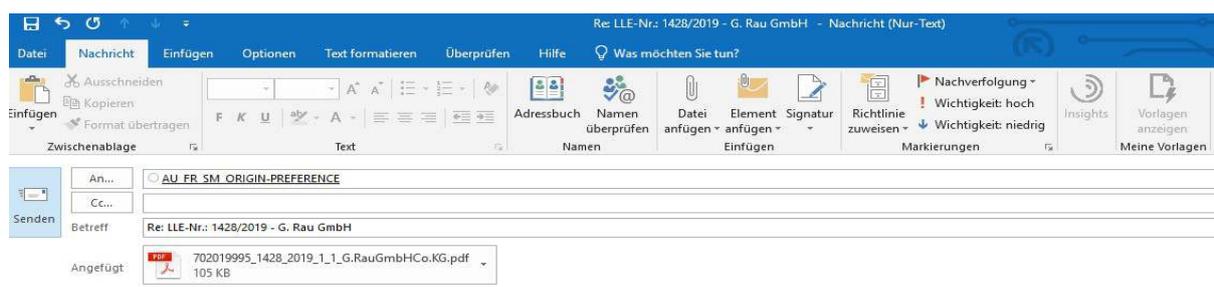


- If you did not complete each mandatory section, or if there is a format error, you will receive the error message below:



In this case, click on the "OK" button and recheck the entries and make changes if necessary. By clicking again on the Button "Send E-Mail" the plausibility of your information as well as the complete completion of all mandatory fields will be checked once again.

- If each entry is maintained correctly and every mandatory field is maintained, the local e-mail service opens. The e-mail already contains the recipient's address, a subject line and your completed PDF document.



Dear Ladies and Gentlemen,
Attached you will find the form 'Long term vendor declaration'.
Kind regards

3.10. Country Groups EUPAN and EUPEM

EUPAN country group:

The previous rules of origin of the Pan-Euro-Mediterranean Convention shall apply

Country group EUPEM:

In this country group the transitorial rules of origin in the Pan-Euro-Mediterranean (PEM), which can be applied alternatively, until the adoption of the revised Convention.

If you are only checking the rules of origin under the previous rules of origin in the Pan-Euro-Mediterranean Convention, exclude EUPEM in the "excluded agreements" column.

For more information, please see the following link:

[Paneuropa-Mittelmeer-Kumulierung und PEM-Übereinkommen](#)

4. Additional Signature / Declaration of Commitment

The selected checkbox on bottom of page 2 of the declaration defines whether a hand-signed scan of the supplier declaration is additionally required or not:

- In case the first check box is selected, it means you have not signed a declaration of commitment yet. Please sign the supplier declaration in addition and attach as second document to the E-Mail.
- In case the second check box is selected, then only click on the “Send E-mail” button to send the supplier declaration in electronic form back. No additional signature is required!

Hint: A declaration of commitment must be signed only one-time and means that you confirm the liability for the electronic issued supplier declarations in the future like they were signed by hand. If you wish to issue a declaration of commitment to Continental please get in touch with person in charge (top right on the declaration). He/she can send you the blank form.

ANWEISUNG ZUM AUSFÜLLEN DER CONTINENTAL-LANGZEIT LIEFERANTENERKLÄRUNG

1 Allgemeine Informationen über Langzeit-Lieferantenerklärung

Eine Lieferantenerklärung ist eine Erklärung, mit der ein Lieferant seinem Kunden Informationen hinsichtlich des Ursprungsstatus von Waren zur Erfüllung der spezifischen Präferenzursprungsregeln gibt. Ungeachtet der Rechnungsstellung ist der Lieferant die Person, die die Kontrolle und die Kenntnis des Ursprungsstatus über die gelieferte Ware hat.

Der Lieferant erklärt den Ursprungsstatus der gelieferten Waren an seinen Kunden, der die Information als Nachweis des präferentiellen Ursprungs für seine Exporte benötigt. Die exportierten Waren können entweder Handelswaren sein, die nicht verändert werden oder Waren, welche gelieferte Komponenten des Lieferanten beinhalten. Sie kann aber auch wiederum zur Ausstellung einer weiteren Lieferantenerklärung an ein Unternehmen innerhalb der Europäischen Union dienen.

Somit dient die Lieferantenerklärung am Ende dem Exporteur als Nachweis für die Ausstellung einer Warenverkehrsbescheinigung EUR.1, EUR-MED oder einer Präferenzursprungserklärung auf den Handelspapieren. Auch der Vorlieferant kann eine Lieferantenerklärung benötigen, wenn er die gelieferte Ware nicht selbst ursprungsbe gründend hergestellt hat.

Es besteht keine gesetzliche Verpflichtung für einen Lieferanten, eine Lieferantenerklärung auszufertigen, und es ist keine Einbindung der Zollbehörde erforderlich. Ein Lieferant kann jedoch an eine zivilrechtliche Verpflichtung gebunden sein, eine Erklärung abzugeben. Bitte beachten Sie, dass gemäß Kapitel 14. des Global Supply Chain Concept (GSCC) der Ursprungsstatus an Continental erklärt werden muss:

“The Supplier must notify Continental about the non-preferential and preferential origin of the goods by providing applicable certificates of origin and preference documents. The certificates and documents must be provided in time and in written form in accordance with customs regulations and applicable free trade agreements. The Supplier shall notify Continental immediately in case of any changes in the non-preferential or preferential origin.”

Weitere Informationen zu Langzeit-Lieferantenerklärung finden sind unter folgenden Links:

https://www.frankfurt-main.ihk.de/international/importexport/lieferanten/suppliers-declaration-may-2018_en.pdf (europa.eu)

2 Technische Voraussetzungen



Die Bearbeitung dieses Formulars setzt voraus, dass

- die auf Ihrem Rechner installierte Adobe Acrobat mindestens der Version 2015 oder höher entspricht.
- Oder Ihr Adobe Reader mit der PDF Version 7.x kompatibel ist.
- JavaScript aktiviert ist.

3 Anleitung zur Bearbeitung

Unsere Anforderungsvorlage für langfristige Lieferantenerklärungen besteht aus mindestens drei Seiten. Jede Anfrage besteht aus einem Brief (Seite 1), dem Lieferantenerklärungsformular (Seite 2) und einer Materialliste (Seite 3 ff).

Nachfolgend finden Sie eine Erläuterung der wichtigsten Punkte der Lieferantenerklärung und der Felder, die Sie ausfüllen müssen. Bei weiteren Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an die oben rechts im Schreiben angegebene zuständige Person.

3.1. Kumulierung

Continental wendet keine Kumulierung an. Sie können dieses Feld daher nicht ändern und es ist standardmäßig auf "**No cumulation applied**" (Keine Kumulierung angewendet) eingestellt.

I declare that:

Cumulation applied with _____ (name of the country/countries)

No cumulation applied

3.2 Anfangs- und Ablaufdatum

Das Startdatum und das Ablaufdatum beziehen sich auf dem aktuellen Kalenderjahr. Diese werden von Continental festgelegt und können nicht geändert werden. Vor Ablauf des Kalenderjahres wird die Langzeit-Lieferantenerklärung für das folgende Kalenderjahr angefordert.

This declaration is valid for all shipments of these products dispatched from 01.01.2019 to 31.12.2019

3.3 Name und Adresse des Unternehmens

Der Firmenname und die Adresse (PLZ und Ort) werden automatisch aus dem Continental-System generiert. Die vorgelegten Einträge können jedoch überschrieben werden, wenn sich Ihre Daten geändert haben.

I undertake to inform Continental Teves AG & Co. OHG immediately if this declaration is no longer valid.
I undertake to make available to the customs authorities any further supporting documents they require.

Company name and address:

3.4 Name und Funktion des verantwortlichen Mitarbeiters

Gemäß der EU-Gesetzgebung zur Lieferantenerklärungen muss auf der Erklärung eine Kontaktperson innerhalb des Unternehmens genannt werden, die sich mit den Themen der Erklärung befasst und bei Anfragen kontaktiert werden kann. Der Name des Verantwortlichen und seine Position in Ihrem Unternehmen müssen daher in diesem Abschnitt genannt werden.

Name:

Position in the company:

3.5 Ort und Datum

Um Fehlermeldungen beim Rückversand des Formulars zu vermeiden, stellen Sie sich sicher, dass Sie das Datum gemäß dem Feldformat eingegeben haben.

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Place	Date

3.6 Unterschrift und Verpflichtungserklärung

Signature(s)

Ob die Lieferantenerklärung zu unterschreiben ist oder nicht, hängt davon ab, ob Sie bereits eine Verpflichtungserklärung gegenüber Continental abgegeben haben. Je nachdem ist die darunter liegende Checkbox vorgelegt und kann für die aktuelle Anforderung nicht mehr geändert werden.

This declaration will be sent as a signed document attached to the E-Mail.

This declaration was automatically generated by a computer system. It is therefore not hand signed and deemed as undertaking referred to Article 63 para. 3 Regulation (EC) No. 2015/2447.

- Ist die erste Checkbox ausgewählt, ist eine Unterschrift erforderlich. Die unterzeichnete Lieferantenerklärung bitte zusätzlich an die E-Mail mit Ihrer Rückantwort anhängen.

- Ist die zweite Checkbox ausgewählt, wurde eine Verpflichtungserklärung bereits abgegeben. Somit ist keine Unterschrift erforderlich. Das Feld "Unterschrift (en)" wird infolgedessen in Ihrem Formular nicht angezeigt.

Hinweis: Eine Verpflichtungserklärung muss nur einmal unterschrieben werden und bedeutet, dass Sie die Haftung für die zukünftig elektronisch ausgestellten Lieferantenerklärungen bestätigen, als wären sie von Hand unterschrieben. Wenn Sie eine Verpflichtungserklärung gegenüber Continental abgeben möchten, wenden Sie sich bitte an die zuständige Person (oben rechts auf der Erklärung). Die angegebene Person kann Ihnen das ausgefüllte Formular zusenden.

Weitere Informationen zu Signaturprozessen finden Sie in Kapitel 4 dieses Dokuments.

3.7 Massenflege

Im Feld Massenflege können für alle Materialnummer aus der Materialliste einen Präferenzstatus, ein handelsrechtliches Herkunftsland (COO) und ein Ursprungskriterium für Japan automatisch zugewiesen werden.

Dieser Abschnitt sollte dann verwendet werden, wenn viele Materialien aus der Materialliste dasselbe Ursprungsland (COO), den gleichen Präferenzstatus und das gleiche Ursprungskriterium für Japan haben. Abweichungen von der Massenflege können danach noch im Bereich „Material List“ vorgenommen werden.

Default values for mass maintenance:

COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements

Take over default values

- **Handelsrechtliches Ursprungsland (COO)**
Wählen Sie das Handelsrechtliche Ursprungsland (COO) über die Dropdown-Schaltfläche.
- **Präferenzstatus (Yes/No/Exclude)**
Wählen Sie den Präferenzstatus über die Dropdown-Schaltfläche.
 - o Der Präferenzstatus „Yes“ kann nur gewählt werden, wenn das Herkunftsland ein Land aus der EU ist und das Material die Ursprungsvoraussetzungen der auf Seite 2 der Erklärung genannten Freihandelsabkommen erfüllt.
 - o Der Präferenzstatus „No“ muss ausgewählt werden, wenn die Materialien den Ursprungsanforderungen der Freihandelsabkommen auf Seite 2 der Erklärung nicht entsprechen.
 - o Wählen Sie bitte den Präferenzstatus „Exclude“, wenn eines der aufgelisteten Materialien noch nicht geliefert wurde oder, wenn Sie das Herkunftsland nicht angeben können, z. B. da Sie noch keine Präferenzinformationen von Ihrem eigenen Lieferanten erhalten haben.
Nach Auswahl von "Exclude" sind keine weiteren Informationen zu COO und Präferenzstatus erforderlich. Beachten Sie jedoch, dass Sie weiterhin weitere Erinnerungen für die Materialien erhalten. Sollten Materialien in der Liste von Ihrem

Unternehmen nicht mehr an Continental geliefert werden, wenden Sie sich bitte an die oben rechts auf Seite 1 angegebene verantwortliche Person.

- **Ursprungskriterium für Japan (Origin Criterium for Japan)**

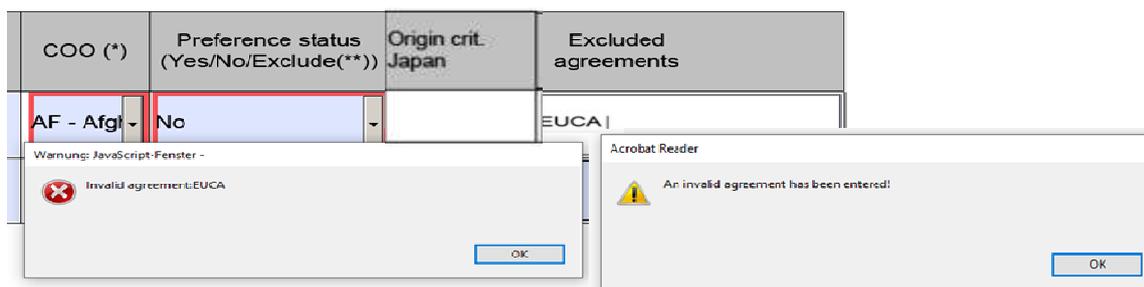
Wählen Sie das Herkunftskriterium für Japan. Falls Sie keine Aussage über das Kriterium für Japan machen können, schließen Sie bitte Japan (JP) oder die gesamte Gruppe EUJAP im Feld "Excluded agreements" aus. Weitere Informationen zur Vereinbarung finden Sie unter folgendem Link:

https://ec.europa.eu/taxation_customs/business/international-affairs/international-customs-cooperation-mutual-administrative-assistance-agreements/japan_de

- **Excluded agreements** (Nur für Materialien mit Präferenzstatus „Yes“ zu prüfen)

Wenn Sie den Präferenzstatus "Yes" gewählt haben und einzelne Vereinbarungen ausschließen möchten, können Sie Ausnahmen erklären, indem Sie das Feld "Excluded agreements" pflegen. Geben Sie die Landesvorwahl ein, z. B. CH für die Schweiz, JP für Japan oder die gesamte Gruppe, z. B. EUJAP, EUPAN, für das der ausgewählte Präferenzstatus nicht gültig ist. Wenn Sie mehrere Vereinbarungen / Gruppen ausschließen möchten, trennen Sie diese bitte mit einem Komma.

Vergewissern Sie sich, dass Sie die ausgeschlossene Vereinbarung dem oben angegebenen Format entspricht, und dass Sie zwischen zwei Vereinbarungen oder Ländern ein Komma (,) setzen. Die untenstehende Abbildung zeigt die Fehlermeldung, die angezeigt wird, wenn die Felder fehlerhaft ausgefüllt werden:



In diesem Fall muss auf die Schaltfläche „**OK**“ geklickt und die Einträge im Feld erneut überprüft und angepasst werden.

- Mit Klick auf „**Take over default values**“ werden die gepflegten Daten für alle Materialien in der Liste automatisch übernommen.

Default values for mass maintenance:

COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements



3.8 Materialauflistung

Um einzelne Materialien zu pflegen oder Abweichungen von der Massenflege zu erklären, können Sie Anpassungen in der Liste vornehmen.

Die Materialliste wird automatisch aus dem Continental-System generiert und ist daher bereits ausgefüllt. Die Liste enthält bereits für jedes Material eine Materialbeschreibung und eine Continental-Materialnummer.

- Sie können das Feld „**Material number supplier**“ (Materialnummer Lieferant) pflegen, indem Sie Ihre firmeninterne Materialnummer angeben. Die Angaben werden in unserem System für den nächsten Anforderungslauf gespeichert.

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier
1	DRUCKFEDER	1005062559100	

- Verwenden Sie die Dropdown-Schaltfläche, um das handelsrechtliche Ursprungsland (COO) für jede Materialnummer auszuwählen.

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)
1	DRUCKFEDER	1005062559100		

- Verwenden Sie die Dropdown-Schaltfläche, um für jede Materialnummer den Präferenzstatus auszuwählen.

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))
1	DRUCKFEDER	1005062559100			

- o Der Präferenzstatus „Yes“ kann nur gewählt werden, wenn das Herkunftsland ein Land aus der EU ist und das Material die Ursprungsvoraussetzungen der auf Seite 2 der Erklärung genannten Freihandelsabkommen erfüllt.
 - o Der Präferenzstatus „No“ muss ausgewählt werden, wenn die Materialien den Ursprungsanforderungen der Freihandelsabkommen auf Seite 2 der Erklärung nicht entsprechen.
 - o Wählen Sie bitte den Präferenzstatus „Exclude“, wenn eines der aufgelisteten Materialien noch nicht geliefert wurde oder, wenn Sie das Herkunftsland nicht angeben können, z. B. da Sie noch keine Präferenzinformationen von Ihrem eigenen Lieferanten erhalten haben. Nach Auswahl von "Exclude" sind keine weiteren Informationen zu COO und Präferenzstatus erforderlich.
- Verwenden Sie die Dropdown-Schaltfläche, um das Herkunftskriterium für Japan für jede Materialnummer auszuwählen. Falls Sie keine Aussage über das Kriterium für Japan

machen können, schließen Sie bitte Japan (JP) oder die gesamte Gruppe EUJAP im Feld "Excluded agreements" aus.

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
1	GUMMILAGER	1514140001100					

- Wenn Sie den Präferenzstatus "Yes" gewählt haben und einzelne Vereinbarungen ausschließen möchten, können Sie Ausnahmen erklären, indem Sie das Feld "Excluded agreements" pflegen.

Material list:

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
1	GUMMILAGER	1514140001100					

Geben Sie dafür die Landesvorwahl ein, z. B. CH für die Schweiz, JP für Japan oder die gesamte Gruppe, z. B. EUJAP, EUPAN, für das der ausgewählte Präferenzstatus nicht gültig ist. Wenn Sie mehrere Vereinbarungen / Gruppen ausschließen möchten, trennen Sie diese bitte mit einem Komma.

Vergewissern Sie sich, dass die ausgeschlossene Vereinbarung dem oben angegebenen Format entspricht, und dass Sie zwischen zwei Vereinbarungen oder Ländern ein Komma (,) setzen. Die untenstehende Abbildung zeigt die Fehlermeldung, die angezeigt wird, wenn die Felder fehlerhaft ausgefüllt werden:

COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
AF - Afg	No		EUCA

Warnung: JavaScript-Fenster -

Invalid agreement:EUCA

OK

Acrobat Reader

An invalid agreement has been entered!

OK

In diesem Fall muss auf die Schaltfläche „OK“ geklickt und die Einträge im Feld erneut überprüft und angepasst werden.

3.9 Rücksendung der Deklaration

Item	Material description	Material number Continental	Material number supplier	COO (*)	Preference status (Yes/No/Exclude(**))	Origin crit. Japan	Excluded agreements
1	GUMMILAGER	1514140001100		DE - Germ	Yes	C1 - Tariff shi	TR

Send E-Mail

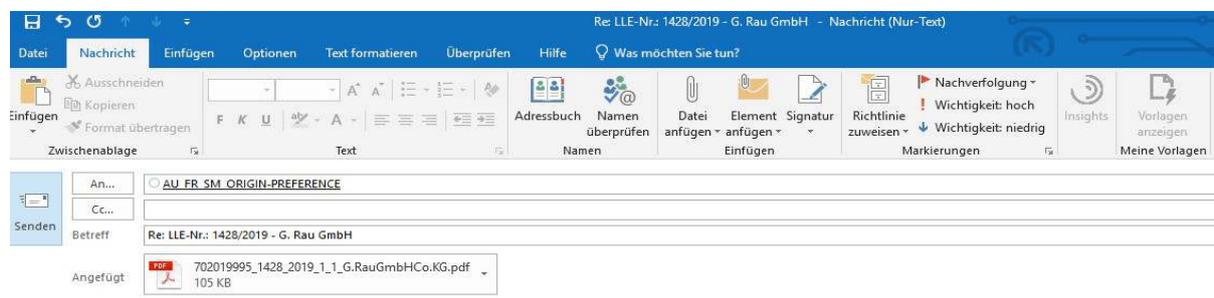
Nachdem Sie alle erforderlichen Felder ausgefüllt haben, können Sie auf die Schaltfläche "Send E-Mail" klicken und das ausgefüllte PDF zurücksenden. Davor wird allerdings die Plausibilität Ihrer Angaben sowie das vollständige Ausfüllen aller Pflichtfelder überprüft:

- Sollten Sie jeden Abschnitt nicht ausgefüllt haben, oder sollte ein Formatfehler vorliegen, erhalten Sie die untenstehende Fehlermeldung:



In diesem Fall muss auf die Schaltfläche „**OK**“ geklickt und die Einträge erneut überprüft und ggf. angepasst werden. Mit erneutem Klick auf „Send E-Mail“ wird die Plausibilität Ihrer Angaben sowie das vollständige Ausfüllen aller Pflichtfelder erneut überprüft.

- Wenn jeder Eintrag korrekt und jedes Pflichtfeld gepflegt ist, öffnet sich der lokale E-Mail-Dienst. Die E-Mail enthält bereits die Adresse des Empfängers, eine Betreffzeile sowie Ihr ausgefülltes PDF-Dokument.



Dear Ladies and Gentlemen,
Attached you will find the form 'Long term vendor declaration'.
Kind regards

3.10 Ländergruppen EUPAN und EUPEM

Ländergruppe EUPAN:

Anwendung finden hier die bisherigen Ursprungsregeln des Paneuropa-Mittelmeer Übereinkommens.

Ländergruppe EUPEM:

In dieser Ländergruppe werden die vorübergehenden Ursprungsregeln (transitorial rules of origin) im Paneuropa-Europa-Mittelmeer-Raum (PEM), die bis zur Annahme des überarbeiteten Übereinkommens, alternativ angewendet werden können, angewendet.

Falls Sie nur eine Prüfung nach den bisherigen Ursprungsregeln im Paneuropa-Mittelmeer Übereinkommen durchführen, schließen Sie die Ländergruppe EUPEM in der Spalte „excluded agreements“ aus.

Weitere Informationen dazu erhalten Sie unter folgendem Link:

[Paneuropa-Mittelmeer-Kumulierung und PEM-Übereinkommen](#)

4. Zusätzliche Unterschrift

Das selektierte Kontrollkästchen unten auf Seite 2 der Erklärung legt fest, ob Ihre Unterschrift zusätzlich erforderlich ist oder nicht:

- Wenn das erste Kontrollkästchen aktiviert ist, bedeutet dies, dass Sie noch keine Verpflichtungserklärung unterzeichnet haben. Bitte unterschreiben Sie zusätzlich die Lieferantenerklärung und hängen Sie diese als zweites Dokument an die automatisch generierte E-Mail an, die nach Klick auf den Button „**Send E-Mail**“ geöffnet wurde.
- Wenn das zweite Kontrollkästchen aktiviert ist, klicken Sie nur auf die Schaltfläche „Send E-Mail“, um die Lieferantenerklärung in elektronischer Form zurückzusenden. Es ist keine zusätzliche Unterschrift erforderlich.

Hinweis: Eine Verpflichtungserklärung muss nur einmal unterschrieben werden und bedeutet, dass Sie die Haftung für die zukünftig elektronisch ausgestellten Lieferantenerklärungen bestätigen, als wären sie von Hand unterschrieben. Wenn Sie eine Verpflichtungserklärung gegenüber Continental abgeben möchten, wenden Sie sich bitte an die zuständige Person (oben rechts auf der Erklärung). Die angegebene Person kann Ihnen das ausgefüllte Formular zusenden.